

UMOWA

zawarta w Warszawie w dniu r. pomiędzy:

Państwowym Gospodarstwem Wodnym Wody Polskie z siedzibą w Warszawie, 00-844 Warszawa, ul. Grzybowska 80/82, NIP: 527-282-56-16, REGON: 368302575, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zleceniodawcą**

a

..... z siedzibą w, ul., NIP, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem, reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **Zleceniobiorcą,**

które dalej łącznie nazywane są **Stronami**.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty. Postępowanie o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).

§ 1.

Przedmiot Umowy

Przedmiotem Umowy jest zapewnienie przez Zleceniobiorcę usługi szkoleniowej obejmującej udostępnienie pracownikom Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie 1800 kont do szkoleń okresowych w języku polskim w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w formie e-learningu wraz z egzaminem końcowym, dla:

- 1) pracodawcy oraz osób kierujących pracownikami,
- 2) osób zatrudnionych na stanowiskach administracyjno-biurowych,
- 3) osób zatrudnionych na stanowiskach inżynieryjno-technicznych.

§ 2.

Wykonanie Umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usług wymienionych w § 1 w ilości i na warunkach opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia oraz ofercie Zleceniobiorcy stanowiących Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi wymienionej w § 1 w terminie 02.01.2020 – 31.12.2020 r.
3. Zleceniobiorca zapewnia zakres merytoryczny szkoleń dostępnych na platformie e-learningowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. z późn. zmianami w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy z jednoczesnym uwzględnieniem aktualizacji treści programowych wynikających z każdorazowej zmiany przepisów.
4. Strony ustalają dla każdego uczestnika szkoleń następujący przebieg procesu szkolenia e-learningowego:
 - 1) Wygenerowanie przez Zleceniodawcę listy osób skierowanych do odbycia szkolenia okresowego BHP w danym miesiącu (imię, nazwisko, adres e-mail, grupa pracownicza: ADM, INŻ, KIER) i udostępnienie jej Zleceniobiorcy,

- 2) Wygenerowanie i udostępnienia przez Zleceniobiorcę indywidualnych kont uczestnikom szkoleń w terminie do 7 dni od dnia otrzymania od Zleceniodawcy wykazu pracowników wskazanych do szkoleń w danym miesiącu,
 - 3) Wysłanie przez Zleceniobiorcę zaproszenia za pośrednictwem poczty elektronicznej do każdego z uczestników zobowiązanych do odbycia szkolenia wraz z instrukcją logowania, datą do której należy ukończyć szkolenie, kontaktem (mail, telefon) do uzyskania pomocy technicznej i merytorycznej oraz innymi informacjami niezbędnymi do realizacji szkolenia.
 - 4) Zapewnienie ze strony Zleceniobiorcy pomocy technicznej (telefonicznej bądź mailowej) w ciągu 60 min. (w godzinach 8:00-16.00, od poniedziałku do piątku) od chwili kontaktu ze strony uczestnika szkolenia oraz pomocy merytorycznej w razie wątpliwości dotyczących treści szkolenia w ciągu do 2 dni roboczych od kontaktu ze strony uczestnika szkolenia.
 - 5) Prowadzenie przez Zleceniobiorcę bieżącego monitoringu związanego z przebiegiem szkolenia poprzez wysłanie uczestnikom szkolenia, poza mailem informującym o dostępie do platformy o którym mowa w ppkt 3, trzech powiadomień na temat statusu szkolenia w następujących terminach:
 - a) w połowie kursu,
 - b) trzy dni przed końcem kursu,
 - c) jeden dzień przed końcem kursu
 - 6) Generowanie przez Zleceniobiorcę raportów z przebiegu szkoleń po każdym miesiącu i przekazywanie ich ostatniego dnia miesiąca do Koordynatora szkoleń ze strony Zleceniodawcy oraz przygotowanie i przekazanie raportu końcowego po zakończeniu wszystkich cykli szkoleniowych.
 - 7) Wystawienie przez Zleceniobiorcę w ciągu 7 dni od ukończenia szkolenia zaświadczeń o ukończeniu kursu zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U.2004.180.1860 z dnia 2004.08.18 z późn. zmianami) oraz bieżące ich przesyłanie do wyznaczonych przez Zleceniodawcę kadrowych komórek organizacyjnych.
5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia platformy e-learningowej dla indywidualnego konta uczestnika przez okres 30 dni od dnia przekazania każdemu uczestnikowi indywidualnego konta dostępu.
 6. W przypadku nieukończenia przez uczestnika szkolenia w terminie 30 dni, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Zleceniobiorca zobowiązuje się do bezpłatnego przedłużenia działania platformy do czasu ukończenia szkolenia.
 7. Usługi szkoleniowe będące przedmiotem niniejszej Umowy będą wykonywane w języku polskim, według procedur wynikających z postanowień PN-EN ISO 9001:2015 obowiązujących Zleceniobiorcę.
 8. Na okoliczność realizacji niniejszej Umowy Strony zawarły odrębną Umowę w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych, stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 3.

Oświadczenia Stron

1. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, skutecznością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o wystąpieniu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Zleceniobiorca jest obowiązany zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy.
5. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za naruszenia jakichkolwiek praw osób trzecich w związku z wykonywaniem przez niego Umowy. W szczególności dotyczy to praw osób uprawnionych do dóbr niematerialnych wykorzystywanych, wytworzonych lub dostarczonych w związku z wykonywaniem Umowy, w tym praw twórców utworów. W przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę praw osób trzecich, jeżeli jakiegokolwiek koszty z tego tytułu poniesie Zleceniodawca, Zleceniobiorca jest zobowiązany zwrócić Zleceniodawcy te koszty.

§ 5.

Kary umowne

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 1 – 7 przez Zleceniobiorcę, Zleceniodawcy przysługuje prawo żądania od Zleceniobiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 0,5 % maksymalnego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień niewykonania lub nienależytego wykonania tych zobowiązań.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie przez Zleceniodawcę kar umownych z przysługującego wynagrodzenia. Zleceniodawca poinformuje Zleceniobiorcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, tj. naliczenie kary umownej z jednego tytułu nie wyłącza możliwości naliczenia kary umownej z innego tytułu, jeżeli istnieją ku temu podstawy.
4. Niezależnie od zapłaty kary umownej, Zamawiający może dochodzić naprawienia szkody na zasadach ogólnych określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.

§ 6.

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za świadczone usługi w ramach niniejszej Umowy Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy szacunkową wartość wynagrodzenia w maksymalnej wysokości zł netto (słownie: złotych).
2. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy będzie wypłacane z dołu za dany miesiąc, na podstawie faktur, które będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca. Wartość miesięcznego wynagrodzenia będzie obliczona na podstawie liczby przeszkolonych osób oraz jednostkowego kosztu szkolenia:
 - 1) dla pracowników administracyjno-biurowych w wysokości zł (słownie: złotych) netto;
 - 2) dla pracowników inżyniersko-technicznych w wysokości zł (słownie: złotych) netto;
 - 3) dla osób kierujących pracownikami w wysokości zł (słownie: złotych) netto.
3. Płatność nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przesłanej razem z raportem miesięcznym dotyczącym zrealizowanych szkoleń.
4. Faktura będzie przesłana przez Zleceniobiorcę w formie papierowej na adres Zleceniodawcy: Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie Krajowy Zarząd Gospodarki Wodnej ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa.

5. Płatności będą regulowane w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury Zleceniodawcy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
6. Jeżeli termin płatności przypada w sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności.
7. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
8. Zleceniodawca oświadcza, że szkolenie będzie miało charakter usługi kształcenia zawodowego i będzie finansowane w całości ze środków publicznych i w związku z powyższym ma zastosowanie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 2174), wobec czego przedmiot umowy podlega zwolnieniu z podatku od towarów i usług.

§ 7.

Prawo opcji

1. Zleceniodawca, zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego, przewiduje zastosowanie prawa opcji.
2. W razie zaistnienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa opcji (potrzeba skierowania na szkolenie dodatkowych osób) Zleceniodawca poinformuje Wykonawcę o chęci skorzystania z prawa opcji. Zleceniodawca prześle dodatkowy wykaz pracowników wraz z niezbędnymi danymi wymaganymi do uzyskania dostępu do platformy e-learningowej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia poinformowania Zleceniobiorcy o skorzystaniu z prawa opcji.
3. Realizacja prawa opcji będzie polegać na wykorzystaniu dodatkowych 150 kont na szkolenia zgodnie z zakresem odpowiadającym stanowiskom, na które będzie zgłoszona potrzeba realizacji szkolenia, jednakże w przypadku nie skorzystania z prawa opcji przez Zleceniodawcę – Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
4. W przypadku skorzystania przez Zleceniodawcę z prawa opcji, Wykonawca udostępni potrzebną liczbę kont dodatkowych na takich samych zasadach jak w przypadku zamówienia głównego.
5. W przypadku skorzystania z prawa opcji Wynagrodzenie Zleceniobiorcy powiększone zostanie stosownie do stawki za sesję szkoleniową, określonej w § 6 ust. 2 i wynikającej z oferty Zleceniobiorcy.
6. Wynagrodzenie to płatne będzie na zasadach określonych w § 6.

§ 8.

Zawiadomienia

1. Osobą do kontaktu ze strony Zleceniodawcy jest tel. mail:
2. Osobą do kontaktu ze strony Zleceniobiorcy jest Pan/i

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach, gdy:
 - a) Zleceniobiorca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, mimo uprzedniego wezwania go przez Zleceniodawcę i upływie dodatkowego terminu na realizację umowy, który został wyznaczony przez Zleceniodawcę,

- b) w przypadku stwierdzenia przez Zleceniodawcę nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zleceniodawcę na usunięcie tych nieprawidłowości;
 - c) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zleceniodawcę kar umownych z tego samego tytułu zgodnie z § 5.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 2, Zleceniodawca będzie miał prawo do żądania wobec Zleceniobiorcy zapłaty kary umownej w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1 umowy
4. Uprawnienie Zleceniodawcy do odstąpienia od umowy będzie przysługiwało Zleceniodawcy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas realizacji usługi.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nie unormowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przed sądem właściwym dla siedziby Zleceniobiorcy.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zleceniodawcy i jednym dla Zleceniobiorcy.
6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia i oferta Zleceniobiorcy
2. Umowa w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych

.....

ZLECENIODAWCA

.....

ZLECENIOBIORCA